



Službene novine Općine Gornja Vrba

BROJ: 01/2024 – GOD. VII

ISSN 2623-7776

Gornja Vrba, 20. ožujka 2024. g.



SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	ODLUKA O PONIŠTENJU ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA ZAKUP NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA KOJE JE PO UPORABNOM SVOJSTVU POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA I PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA OBJAVLJENOG 29.09.2023. G.	4
2.	ODLUKA O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U OPĆINI GORNJA VRBA	5
3.	ODLUKA O KRITERIJIMA ZA RASPODJELU SREDSTAVA POMOĆI ZA SANACIJU ŠTETA NA STMBENIM OBJEKTIMA NUŽNIM ZA ŽIVOT NASTALE USLIJED JAKOG OLUJNOG NEVREMENA U SRPNJU 2023. GODINE	7
4.	ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA PROJEKT „REKONSTRUKCIJA KOLNIKA U ULICI MATIJE MESIĆA U GORNJOJ VRBI“	9
5.	ODLUKA O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH OPĆINE GORNJA VRBA	10
6.	ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O DODJELI FINACIJSKE POTPORE ZA REDOVITE STUDENTE	17
7.	ZAKLJUČAK O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2023. GODINU	18
8.	ZAKLJUČAK O USVAJANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 01.07. DO 31.12.2023. GODINE	19
9.	ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA I POTREBNIH SREDSTAVA U PODRUČJU DRUŠTVENIH DJELATNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2023. GODINU	20
10.	ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2023. GODINU	21
11.	ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI GORNJA VRBA ZA 2023. GODINU	22
12.	PROGRAM MJERA POTICANJA RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU	23
13.	PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU	27

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.	PLAN NABAVE OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU	34
----	---	----



2.	PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU	39
3.	ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O NAČINU KORIŠTENJA DRUŠTVENIH DOMOVA U VLASNIŠTVU OPĆINE GORNJA VRBA	41
4.	IZVJEŠĆE OPĆINE GORNJA VRBA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU	42
5.	ODLUKA O IMENOVANJU ČLANOVA SAVJETA POTROŠAČA JAVNIH USLUGA OPĆINE GORNJA VRBA	49
6.	ODLUKA O USVAJANJU PROGRAMA MJERA SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZAMA, ŠTETNIH ČLANKONOŽACA (ARTHROPODA) I ŠTETNIH GLODAVACA ČIJE JE PLANIRANO, ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE MJERAMA DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI ZA OPĆINU GORNJA VRBA U 2024. GODINI	50



AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA



1. ODLUKA O PONIŠTENJU ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA ZAKUP NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA KOJE JE PO UPORABNOM SVOJSTVU POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA I PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA OBJAVLJENOG 29.09.2023. G.

Na temelju članka 31., a u vezi s člankom 16. i 17. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/18, 115/18, 98/19) (nastavku teksta: Zakon) te članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba 1/21“), Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba na svojoj 15. sjednici održanoj dana 14.03. 2024. donijelo je:

**ODLUKU O PONIŠTENJU ODLUKE
O RASPISIVANJU
JAVNOG NATJEČAJA**

za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivredno zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Gornja Vrba i poništenju Javnog natječaja objavljenog 29.09.2023.

Članak 1.

Poništava se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH na području Općine Gornja Vrba KLASA:320-02/22-01/03, URBROJ: 2178-28-02-22-6 od 31. 03. 2022. godine i poništava se Javni natječaj za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivredno zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Gornja Vrba KLASA: 320-02/22-01/03, URBROJ: 2178-28-02-23/32 objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Gornja Vrba dana 29. 09. 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
GORNJA VRBA**

Predsjednica Općinskog vijeća
Dunja Odošačić, mag. iur.

KLASA: 320-02/22-01/03
URBROJ: 2178-28-02-24-38
Gornja Vrba, 14.03.2024.



2. ODLUKA O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U OPĆINI GORNJA VRBA

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) i čl. 30. Statuta Općine Gornja Vrba (Službene novine Općine Gornja Vrba br. 1/21), Općinsko vijeće Gornja Vrba na svojoj 15. sjednici održanoj 14.03.2024.g. donijelo je:

ODLUKU

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Gornja Vrba

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gornja Vrba

Članak 2.

Plaću službenika i namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik ili namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Osnovicu za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gornja Vrba utvrđuje Općinski načelnik posebnom Odlukom.

Članak 4.

Osim prava na plaću iz članka 2. ove Odluke, službenici i namještenici ostvaruju pravo na ostala materijalna i druga prava iz radnog odnosa u skladu s pozitivnim propisima, općim aktima Općine i kolektivnim ugovorom koji se primjenjuje na državne službenike i namještenike.

Naknade plaća i druga materijalna prava ne mogu biti manja od onih koje se priznaju državnim službenicima i namještenicima.

Koeficijeti iz članka 1. ove Odluke iznose:

RADNO MJESTO	KOEFICIJENT	KLASIFIKACIJSKI RANG
1. PROČELNIK /CA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	2,05	1.
2. VIŠI SAVJETNIK /CA ZA PRAVNE POSLOVE I UPRAVLJANJE PROJEKTIMA	1,82	4.



3. VIŠI SAVJETNIK /CA ZA FINACIJE I PRORAČUN	1,82	4.
4. VIŠI STRUČNI SURADNIK /CA ZA FINACIJE I PRORAČUN	1,60	6.
5. REFERENT - ADMINISTRATIVNI TAJNIK /CA	1,35	11.
6. REFERENT /ICA – KOMUNALNI REDAR	1,35	11.
7. SPREMAČ /ICA	1,14	13.
8. POMOĆNI RADNIK /CA	1,14	13.

Članak 5.

Pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika donijet će osoba ovlaštena za donošenje tih rješenja, u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Gornja Vrba («Službene novine Općina Gornja Vrba» 6/23).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmi od dana objave u “Službenim novinama Općine Gornja Vrba”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća
Dunja Odobašić, mag.iur.

KLASA: 110-01/24-01/ 02
URBROJ: 2178-28-02-24-1
Gornja Vrba, 14.03.2024. godine



3. ODLUKA O KRITERIJIMA ZA RASPODJELU SREDSTAVA POMOĆI ZA SANACIJU ŠTETA NA STAMBENIM OBJEKTIMA NUŽNIM ZA ŽIVOT NASTALE USLIJED JAKOG OLUJNOG NEVREMENA U SRPNJU 2023. GODINE

Na temelju Odluke Županijske skupštine Brodsko-posavske županije o kriterijima za raspodjelu sredstava za hitnu sanaciju štete na stambenim objektima nužnim za život nastale uslijed jakog olujnog nevremena od 19. i 21. srpnja 2023. g., KLASA: 320-12-/23-01/12, URBROJ: 2178-01/1-23-1, od 30.10.223. g., Odluke Župana o dodjeli sredstava pomoći za hitnu sanaciju štete na stambenim objektima nužnim za život nastale uslijed jakog olujnog nevremena od 19. i 21. srpnja 2023. g., KLASA: 320-12/23-01/16, URBROJ: 2178-04-02/03-23 i članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba” br. 01/21) Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba na svojoj 15. sjednici održanoj 14.03.2024. godine donijelo je:

ODLUKU

o kriterijima za raspodjelu sredstava pomoći za sanaciju štete na stambenim objektima nužnim za život nastale uslijed jakog olujnog nevremena u srpnju 2023. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se raspodjela sredstava pomoći za sanaciju štete na stambenim objektima nužnim za život nastale uslijed jakog olujnog nevremena 19. srpnja 2023. godine na području Općine Gornja Vrba

Sredstva iz stavka 1. ovog članka, koja će se raspodijeliti oštećenima sa područja Općine Gornja Vrba su utvrđena

Odlukom Župana Brodsko-posavske županije o dodjeli sredstava pomoći za hitnu sanaciju štete na stambenim objektima nužnim za život nastale uslijed jakog olujnog nevremena od 19. i 21. srpnja 2023. g., KLASA: 320-12/23-01/16, URBROJ: 2178-04-02/03-23. u ukupnom iznosu od 24.137,18 EUR. temeljem konačne stručne procjene štete općinskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda iz Registra šteta od prirodnih nepogoda – jedinstvene digitalne baze podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se po sljedećem kriteriju:

- Do 60% vrijednosti prijavljenih šteta na obiteljskim i višestambenim zgradama u vlasništvu fizičkih osoba temeljem vjerodostojne dokumentacije o nastalim troškovima.

Vjerodostojnu dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka čine:

- Za štete za koje se isplaćuje pomoć u iznosu do 300,00 EUR – računi za materijal i rad za obnovu štete u visini procijenjene štete (izdani u razdoblju od nastanka štete do 30. listopada 2023. g.) ili fotografije štete na stambenom objektu;
- Za štete za koje se isplaćuje pomoć u iznosu od 300,00 EUR i više - računi za materijal i rad za obnovu štete u visini procijenjene štete



(izdani u razdoblju od nastanka štete do 30. listopada 2023. g.) ili Elaborat procjene štete od prirodne nepogode izrađen od ovlaštenog inženjera građevine ili arhitekture ili ovlaštenog sudskog vještaka za građevinarstvo i fotografije štete.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski Načelnik Općine Gornja Vrba da donese Odluku o dodjeli sredstava oštećenima, a sve sukladno utvrđenom kriteriju iz čl. 2. ove Odluke.

Članak 4.

Financijska sredstva koja se dodjeljuju oštećenima iz ove Odluke su strogo namjenska i ne mogu se koristiti za druge namjene.

Neutrošena i nenamjenski utrošena sredstva Općina Gornja Vrba dužna je vratiti u proračun Brodsko - posavske županije te o tome izvijestiti nadležni upravni odjel Brodsko-posavske županije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća
Dunja Odobašić, mag.iur.

KLASA: 402-01/23-01/06
URBROJ: 2178-28-01-24-1
Gornja Vrba, 14.03.2024.godine



4. ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA PROJEKT „REKONSTRUKCIJA KOLNIKA U ULICI MATIJE MESIĆA U GORNJOJ VRBI“

Na temelju članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba“ br. 1/21) i čl. 8. stavak 2., točka h) Pravilnika o provedbi intervencije 73.13. „Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima“ i intervencije 74.01. „Potpora za sustave javnog navodnjavanja“ iz Strateškog plana zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (NN br. 152/23), Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba na 15. sjednici održanoj 14.03.2024. godine donijelo je

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
na području Općine Gornja Vrba
za projekt „Rekonstrukcija kolnika u
Ulici Matije Mesića u Gornjoj Vrbi“**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Općini Gornja Vrba za provedbu ulaganja u projekt „Rekonstrukcija kolnika u Ulici Matije Mesića u Gornjoj Vrbi“, na k.č.br. 1335 k.o. Vrba, u naselju Gornja Vrba na području Općine Gornja Vrba.

Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj za provedbu intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.

Članak 3.

Suglasnost iz članka 1. daje se na temelju dokumenta „Prilog 6 - Opis projekta“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća
Dunja Odobašić, mag. iur.

KLASA: 402-01/24-01/03
URBROJ: 2178-28-02-24-2
U Gornjoj Vrbi 14.03.2024. g.



5. ODLUKA O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH OPĆINE GORNJA VRBA

Na temelju članka 6. stavka 1. i 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14 i 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba“ br. 01/21) Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba na svojoj 15. sjednici održanoj 14.03.2024. godine donijelo je:

O D L U K U **o osnivanju Savjeta mladih** **općine Gornja Vrba**

1. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih općine Gornja Vrba.

Savjet mladih općine Gornja Vrba (u nastavku teksta: Savjet) je savjetodavno tijelo općine Gornja Vrba, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih općine Gornja Vrba.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Savjet svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka općinskog vijeća koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini i razrješavanje problema mladih.

2. Broj i sastav članova Savjeta

Članak 3.

Savjet ima 3 (troje) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

U Savjet se biraju mladi koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu imaju od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života te koji imaju prebivalište ili boravište na području općine Gornja Vrba.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta i član općinskog vijeća općine Gornja Vrba.

3. Izbor članova Savjeta

Članak 4.

Članove Savjeta bira općinsko vijeće općine Gornja Vrba na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, Statutom općine Gornja Vrba, Poslovníkom o radu općinskog vijeća općine Gornja Vrba, Zakonom o savjetima mladih te ovom Odlukom.

Postupak izbora članova Savjeta pokreće općinsko vijeće na temelju ove Odluke i objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura koji je sastavni dio ove Odluke.

Kandidature za članove Savjeta temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 10 mladih).

Ako na javni poziv za isticanje kandidature (u daljnjem tekstu: Javni poziv) ne pristigne onaj broj važećih kandidatura koji odgovara broju članova iz članka 3. ove Odluke, Javni poziv će se



ponovit najkasnije u roku od šest (6) mjeseci od dana objave prethodnog Javnog poziva.

Kandidati koji podnesu važeće prijave na ponovljeni Javni poziv bit će birani u Savjet mladih redovitim postupkom.

Javni poziv ponoviti će se sukladno stavku 1. ovoga članka do konstituiranja Savjeta mladih.

Članak 5.

Izbor članova Savjeta provodi se u općinskom vijeću sukladno Zakonu o savjetima mladih, zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te općim aktima općine.

Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mora sadržavati:

- opis postupka izbora sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- uvjete za isticanje kandidatura sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- rokove za prijavu,
- rokove za provedbu provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata,
- rok izbora članova Savjeta.

Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama općine Gornja Vrba, a po potrebi i na drugi način utvrđen Zakonom, neposredno nakon stupanja na snagu odluke iz članka 4. stavka 2. ove Odluke.

Općina Gornja Vrba, prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostavit će udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području općine.

Rok za podnošenje prijedloga kandidata je 20 dana od dana objave javnog poziva.

Članak 6.

Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta sastavljene sukladno

objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, ovlašteni predlagatelji predaju Odboru za izbor i imenovanje općinskog vijeća općine Gornja Vrba, prema uputama iz javnog poziva.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište – fotokopija osobne iskaznice ili prijave boravišta),
- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

Članak 7.

Odbor za izbor i imenovanje općinskog vijeća općine Gornja Vrba obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Nakon obavljene provjere formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, Odbor za izbor i imenovanja općinskog vijeća općine Gornja Vrba u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se općinskom vijeću općine Gornja Vrba te se objavljuju na mrežnim stranicama općine Gornja Vrba.

Članak 8.

Općinsko vijeće općine Gornja Vrba na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga.

Lista sadrži:

- naznaku predlagatelja,



- ime i prezime kandidata,
- datum i godina rođenja.

Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, općinsko vijeće općine Gornja Vrba s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

Članak 9.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Članovi Savjeta među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta mladih općine Gornja Vrba u Savjet mladih Brodsko-posavske županije.

Rezultati izbora za članove Savjeta objavljuju se na mrežnim stranicama općine Gornja Vrba

4. Konstituiranje Savjeta

Članak 10.

Prvu sjednicu Savjeta saziva predsjednik općinskog vijeća, u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora, koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta.

Savjet se smatra konstituiranim izborom predsjednika Savjeta.

Obavijest o konstituiranju Savjeta objavljuje se na mrežnim stranicama općine Gornja Vrba.

Članak 11.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta, sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta, općinsko vijeće općine Gornja

Vrba objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta.

5. Mandat članova

Članak 12.

Mandat članova Savjeta počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju općinskog vijeća općine Gornja Vrba sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

- Općinsko vijeće općine Gornja Vrba razriješit će člana Savjeta i prije isteka mandata

- na osobni zahtjev člana Savjeta,
- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana.

Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrši trideset godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, općinsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata.

Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.

Općinsko vijeće raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

6. Djelokrug rada

Članak 13.

U okviru svog djelokruga Savjet:



- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta;
- donosi Poslovnik o radu Savjeta;
- osniva stalna i povremena radna tijela, te bira i razrješava članove radnih tijela;
- raspravlja na sjednicama Savjeta o pitanjima značajnim za rad, kao i o pitanjima iz

djelokruga općinskog vijeća koji su od interesa za mlade;

- u suradnji sa predsjednikom općinskog vijeća inicira donošenje odluka, programa i drugih

akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području općine;

- predlaže općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje

položaja mladih na području općine te način rješavanja navedenih pitanja;

- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu općinskog vijeća prilikom donošenja odluka,

mjera, programa i drugih akata, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i

temama od interesa za mlade;

- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;

- potiče informiranje mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;

- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad;

- po potrebi poziva predstavnike tijela općine Gornja Vrba na sjednice Savjeta;

- predlaže i podnosi općinskom vijeću na odobravanje program rada i financijski plan za ostvarivanje programa rada Savjeta;

- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške

razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanje kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;

- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

7. Način rada Savjeta

Članak 14.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika za vrijeme njegove odsutnosti i spriječenosti u obavljanju dužnosti.

Članak 15.

Savjet radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih i njima predsjedava predsjednik Savjeta.

Redovite sjednice Savjeta predsjednik saziva najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednica Savjeta može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 4. ovoga članka, o tome će predsjednik Savjeta obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.

Predsjednik Savjeta dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

Članak 16.

Savjet o pitanjima iz djelokruga rada može odlučivati i donositi akte, ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta.



Savjet odlučuje većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, osim ako Zakonom o savjetima mladih nije određeno drukčije.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Član Savjeta koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Članak 17.

U radu Savjeta mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta, ako svojim radom mogu pridonijeti boljem radu Savjeta u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta na postupku izrade, donošenja i provedbe Programa rada Savjeta i drugih akata iz djelokruga rada Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka općinskom vijeću u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta, ali bez prava glasovanja na sjednicama Savjeta.

Na sjednice Savjeta se, prema potrebi, pozivaju i predstavnici pojedinih tijela općine, ako to zahtijeva sadržaj dnevnog reda o kojem raspravlja i odlučuje Savjet.

8. Poslovnik o radu i Program rada Savjeta

Članak 18.

Savjet donosi Poslovnik o svom radu, kojim se pobliže uređuje način rada Savjeta i njegovih radnih tijela, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta i članova radnih tijela Savjeta u skladu s Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

Poslovnik o radu Savjeta donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Članak 19.

Svoj rad Savjet temelji na programu rada koji donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

Savjet donosi program rada i financijski plan Savjeta za svaku kalendarsku godinu.

Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade,
- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici za mlade,
- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta i poboljšanje položaja mladih.

Program rada Savjeta obuhvaća i ostale sadržaje u sklopu djelokruga rada Savjeta za poboljšanje položaja mladih, uključivanje mladih u razrješavanje njihovih problema i lokalnu zajednicu, te organiziranje tematskih foruma, tribina i radionica radi boljeg informiranja mladih i suradnje s mladima u Republici Hrvatskoj i šire.

Članak 20.

Ako su programom rada Savjeta za provedbu planiranih sadržaja predviđena financijska sredstva, ta se sredstva, na temelju financijskog plana, osiguravaju u Proračunu općine Gornja Vrba u skladu sa Zakonom, ovom Odlukom i Statutom općine Gornja Vrba.

Program rada Savjeta popraćen financijskim planom donosi se i podnosi na odobravanje općinskom vijeću općine Gornja Vrba najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

O svom radu Savjet podnosi godišnje izvješće Općinskom vijeću općine Gornja Vrba do 31. ožujka tekuće



godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje načelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama općine.

9. Radna tijela

Članak 21.

Savjet može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radna se tijela, osim članova Savjeta, mogu birati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja za koja se osnivaju radna tijela, a koji mogu svojim stručnim znanjima utjecati na bolju pripremu programa i njihovo ostvarivanje.

Prema potrebi, radna tijela sudjeluju u organiziranju foruma, tribina, predavanja i radionica za pojedine specijalizirane sadržaje od interesa za mlade.

10. Financiranje, prostorni i drugi uvjeti za rad Savjeta

Članak 22.

Financijska sredstva za rad i program rada Savjeta, prostorne, tehničke i druge materijalne uvjete za rad Savjeta osigurava Općina Gornja Vrba. Financijska sredstva za rad Savjeta sukladno mogućnostima osiguravaju se u Proračunu Općine Gornja Vrba.

Članovi Savjeta mladih mogu primati naknadu za svoj rad.

Općina Gornja Vrba osigurati će članovima Savjeta mladih naknadu za sudjelovanje na sjednicama Savjeta mladih u iznosu od 20 eura po održanoj sjednici.

Članovi Savjeta mladih koji su predstavnici Savjeta mladih Općine Gornja Vrba u Savjetu mladih Brodsko-posavske županije imaju pravo na naknadu za svoj rad samo po jednoj osnovi.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu.

11. Odnos Savjeta, Općinskog Vijeća i Načelnika

Članak 23.

Općinsko vijeće općine Gornja Vrba sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica dostavlja Savjetu u istom roku kao i članovima općinskog vijeća te je obvezno i na drugi prikladan način informirati Savjet o svom radu, a na prijedlog Savjeta raspraviti će i pitanje od interesa za mlade.

Predsjednik općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove općinskog vijeća i drugih tijela općine Gornja Vrba a može pozvati i stručnjake iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika općinskog vijeća i Savjeta može pokrenuti i Savjet.

Na prijedlog Savjeta općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Vijeće.

Članak 24.

Općinski načelnik po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa



za mlade te o međusobnoj suradnji i drugim pitanjima.

Općinski načelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima od važnosti i interesa za mlade.

12. Pravo podnošenja žalbe

Članak 25.

Ako su podnositelju prijedloga za izbor kandidata Savjeta u postupku podnošenja prijedloga povrijeđena prava, ovlašteni predlagatelj ima pravo žalbe.

Žalba se podnosi Odboru za statut i poslovnik općinskog vijeća u roku 48 sati od dana odbijanja prijama prijedloga.

Odbor za statutarно-pravna pitanja općinskog vijeća provjerava formalnu ispravnost odbijenog prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta, i njegova odluka je konačna.

13. Prijelazne i završne odredbe

Članak 26.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu općinskom vijeću najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Općinskom načelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Općine Gornja Vrba.

Na ostala pitanja koja nisu obuhvaćena ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o savjetima mladih. Ukoliko određeno pitanje nije regulirano Zakonom, tada se, na odgovarajući način, primjenjuje Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statut Općine Gornja Vrba te ostali opći akti Općine Gornja Vrba.

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Dunja Odobašić, mag.iur.

KLASA: 024-01/23-01/21

URBROJ: 2178-28-01-24-1

Gornja Vrba, 14.03.2024.godine



6. ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O DODJELI FINACIJSKE POTPORE ZA REDOVITE STUDENTE

Na temelju članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba ("Službene novine Općine Gornja Vrba" broj 1/21,) Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba na svojoj 15. sjednici održanoj dana 14.03. 2024.godine, donijelo je:

O D L U K U o izmjeni i dopuni Odluke o dodjeli financijske potpore za redovite studente

Članak 1.

Članak 6. Odluke o dodjeli financijske potpore za redovite studente («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 03/14; „Službene novine Općine Gornja Vrba broj 4/19, 6/21, 7/22), mijenja se i glasi:

„ Visina financijske potpore redovitim studentima iznosi:

- 70,00 EUR mjesečno, za studente koji studiraju u Slavonskom Brodu:
- 100,00 EUR mjesečno, za studente koji studiraju na visokoškolskim ustanovama u drugim gradovima.

Stipendija se isplaćuje se na žiro račun studenta korisnika najkasnije do kraja mjeseca za prethodni mjesec.“

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća
Dunja Odobašić, dipl. iur.

KLASA: 604-01/24-01/01
URBROJ: 2178-28-02-24-1
Gornja Vrba, 14.03.2024.godine



7. ZAKLJUČAK O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2023. GODINU

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj: 16/19) i članka 29. Statuta općine Gornja Vrba («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije » br. 01/18), Općinsko vijeće općine Gornja Vrba na svojoj 15. sjednici održanoj 14.03.2024.god. donijelo je:

ZAKLJUČAK O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2023. GODINU

1. Usvaja se izvješće o izvršenju plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu, KLASA:240-01/24-01/01, URBROJ:2178/28-01-24/1.
2. Izvješće iz točke 1 ovog Zaključka prilaže se ovom zaključku i njegov je sastavni dio.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA
VRBA**

Predsjednica Općinskog vijeća:
Dunja Odošić, mag.iur.

KLASA: 240-01/24-01/01
URBROJ:2178/28-02-24/2
U Gornjoj Vrbi, 14.03.2024.godine



8. ZAKLJUČAK O USVAJANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 01.07. DO 31.12.2023. GODINE

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba (Službenim novinama Općine Gornja Vrba“br. 1/21.) Općinsko vijeće Gornja Vrba na svojoj 15.sjednici održanoj 14.03.2024.g.donijelo je:

Z A K L J U Č A K

I.

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Gornja Vrba za razdoblje od 01. srpnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Dunja Odobašić,mag.iur.

KLASA: 024-01/24-01/10
URBROJ: 2178-28-02-24-2
Gornja Vrba, 14.03.2024.god.



9. ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA I POTREBNIH SREDSTAVA U PODRUČJU DRUŠTVENIH DJELATNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2023. GODINU

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba (Službenim novinama Općine Gornja Vrba“br. 1/21.) Općinsko vijeće Gornja Vrba na svojoj 15.sjednici održanoj 14.03.2024.g.donijelo je:

KLASA: 402-02/22-01/18
URBROJ: 2178-28-02-24-4
Gornja Vrba, 14.03.2024.god.

ODLUKU o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba i potrebnih sredstava u području društvenih djelatnosti na području Općine Gornja Vrba za 2023. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba i potrebnih sredstava u području društvenih djelatnosti na području Općine Gornja Vrba za 2023. godinu koje je podnio općinski načelnik.

II.

Ova odluka će se objaviti u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Dunja Odobašić, mag.iur



10. ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2023. GODINU

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba (Službenim novinama Općine Gornja Vrba“ br. 1/21.) Općinsko vijeće Gornja Vrba na svojoj 15.sjednici održanoj 14.03.2024.g.donijelo je:

ODLUKU o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa socijalne skrbi i zdravstvene zaštite na području Općine Gornja Vrba za 2023. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi i zdravstvene zaštite na području Općine Gornja Vrba za 2023. godinu koje je podnio općinski načelnik.

II.

Ova odluka će se objaviti u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Dunja Odošić, mag.iur

KLASA: 402-02/22-01/17
URBROJ: 2178-28-02-24-4
Gornja Vrba, 14.03.2024.god.



11. ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI GORNJA VRBA ZA 2023. GODINU

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba (Službenim novinama Općine Gornja Vrba „br. 1/21.) Općinsko vijeće Gornja Vrba na svojoj 15.sjednici održanoj 14.03.2024.g.donijelo je:

KLASA: 363-01/22-01/46
URBROJ: 2178-28-02-24-5
Gornja Vrba, 14.03.2024.god.

ODLUKU o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u općini Gornja Vrba za 2023. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture u općini Gornja Vrba za 2023.godinu koje je podnio općinski načelnik.

II.

Ova odluka će se objaviti u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Dunja Odobašić, mag.iur



12. PROGRAM MJERA POTICANJA RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba na svojoj 15. sjednici, održanoj 14.03. 2024. godine donosi:

PROGRAM MJERA POTICANJA RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Gornja Vrba (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Općine Gornja Vrba za poticanje razvoja poduzetništva te obveze korisnika potpore.

Članak 2.

Cilj ovog Programa je smanjenje financijskih izdataka poduzetnika kod pokretanja poslovanja.

Članak 3.

Korisnici mjera iz ovog Programa mogu biti mikro, mali ili srednji subjekti; trgovačka društva i obrti, neovisno o svom poslovanju, sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji:

- imaju sjedište na području Općine Gornja Vrba, a obrti i samostalne djelatnosti i sjedište i prebivalište na području Općine Gornja Vrba;

- koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu;
- koji imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika/cu;
- koji nemaju evidentiran dug prema Općini Gornja Vrba iz 2021. godine ili stariji;
- koji izravno ili neizravno ne posjeduju udio u smislu prava glasa ili vlasništva kapitala od 25% ili više ili ostvaruju pravo na primitak od 25% ili više dobiti u još barem jednom subjektu. Isto se odnosi i na povezane osobe vlasnika poduzeća koji traži potporu: njegovog bračnog druga, njegovog krvnog srodnika u ravnoj liniji, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, po tazbini do istog stupnja bez obzira jeli brak prestao ili nije, posvojitelja, posvojenika, skrbnika, osobe pod skrbništvom, staratelja, osobe pod starateljstvom te osobe koja s njime živi u zajedničkom kućanstvu;
- koji ispunjavaju uvjete utvrđene Uredbom komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Članak 4.

Potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU, L352 od 24.12.2013.) (u daljnjem tekstu: Uredba).

Sud Europske unije odlučio je da se svi subjekti koje kontrolira (na pravnoj ili de facto osnovi) isti subjekt trebaju smatrati jednim poduzetnikom. Sukladno članku 2. točka 2. Uredbe pod pojmom „jedan poduzetnik“



obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od slijedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) Jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama a) do d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Ovaj Program potpora ne odnosi se:

- na poslovne subjekte koji djeluju u sektoru primarne proizvodnje poljoprivrednih proizvoda;
- na potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda u slučajevima određenim navedenom uredbom;
- na potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću te potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto izvezenih, a sve sukladno članku 3. točki 2. Uredbe.

Sukladno članku 3. Uredbe ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine, a za poduzetnika koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije premašiti 100.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine te se navedena granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti Izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog Programa.

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na povrat PDV-a kao prihvatljivog troška za potpore iz ovog Programa, sukladno tome podnositelj zahtjeva je dužan dostaviti potvrdu nadležne Porezne uprave da nije u sustavu PDV-a.

Članak 5.

Općina Gornja Vrba, u cilju poticanja razvoja poduzetništva, za provedbu ovog Programa osigurala je sredstva u Proračunu Općine Gornja Vrba za 2024. godinu u ukupnom iznosu od 13.400,00 EUR za slijedeću mjeru:

- Potpore novoosnovanim obrtima i tvrtkama

Članak 6.

Temeljem ovog Programa pojedinom korisniku može se odobriti potpora do najvišeg iznosa od 2.500,00 EUR.

II. OPIS MJERA I KRITERIJI DODJELE POTPORA

Članak 7.



Korisnici potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva – početnici koji prvi put osnivaju subjekt malog gospodarstva koji ne posluje duže od 1 godine na datum predaje zahtjeva, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Gornja Vrba te imaju najmanje 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući i vlasnika/cu.

Potpore se dodjeljuju za slijedeće namjene:

- Izrada poslovnih planova/investicijskih programa;
- Nabava informatičke opreme i poslovnog softvera;
- Bankarske usluge za obradu kredita;
- Ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, sudski vještaci, razne dozvole i sl.);
- Nabava opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva;
- Uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja)
- Izrada web stranice te tiskanje promotivnih materijala

Iznos potpore: 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do 2.500,00 kn po korisniku, do utroška raspoloživih sredstava.

Pojedinom korisniku može se dodijeliti jedna potpora po ovoj mjeri.

III. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 8.

Bespovratne novčane potpore koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se temeljem provedenog postupka i po kriterijima propisanim ovim Programom, odnosno Javnog poziva poduzetnicima za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Općine Gornja Vrba, kojeg raspisuje Općinski načelnik Općine Gornja Vrba.

Zahtjevi za dobivanje potpora iz ovog Programa, sa popratnom dokumentacijom,

ovisno o mjeri, dostavljaju se na posebnom obrascu zahtjeva Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Gornja Vrba, koji je zadužen i provodi postupak dodjele potpora iz ovog Programa, te se rješavaju prema redoslijedu prispjeća i do iskorištenja sredstava. Nepotpuni zahtjevi se ne razmatraju.

Jedinistveni upravni odjel može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom.

Jedinistveni upravni odjel nakon provjere dostavljene dokumentacije, zahtjeve sa popratnom dokumentacijom upućuje Povjerenstvu za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Općine Gornja Vrba. Povjerenstvo dostavlja Općinskom načelniku prijedlog Zaključka o dodjeli potpore na razmatranje i donošenje.

Po donošenju Zaključka, Jedinistveni upravni odjel obavještava korisnika o dodijeljenoj potpori male vrijednosti. Odobrena novčana sredstva doznaju se na IBAN račun korisnika općinske potpore odnosno podnositelja zahtjeva u roku od 30 dana od dana donošenja Zaključka o dodjeli potpore.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška sredstava dobivene potpore. Ukoliko je korisnik općinske potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Općine Gornja Vrba te će biti isključen iz svih općinskih subvencija u narednih 5 godina.



Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA
VRBA**

Predsjednica Općinskog vijeća
Dunja Odobašić, mag.iur.

KLASA: 311-01/24-01/01
URBROJ: 2178-28-02-24-1
Gornja Vrba, 14.03. 2024. godine



13. PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU

Na temelju članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba ("Službene novine Općine Gornja Vrba", br. 01/21), Općinsko vijeće općine Gornja Vrba na svojoj 15. sjednici održanoj 14.03.2024. godine donijelo je:

PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU

Ovim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području općine Gornja Vrba (u daljnjem tekstu: Program) Općina Gornja Vrba namjerava pomoći svom stanovništvu u rješavanju stambene problematike koja je jedan od najvećih problema, posebice kada je riječ o mladim obiteljima, ali i radi sve većeg raseljavanja, za boljim uvjetima života. Imajući u vidu sve veće migracije na području Općine Gornja Vrba, kao osnovni cilj i prioritet budućeg razvoja Općine nameće se zadržavanje postojećih i privlačenje novih stanovnika. No za realizaciju tog cilja potrebno je omogućiti i izgradnju stambenog fonda kao i drugih javnih građevina koje prate opće potrebe stanovnika i stanovanje. Razvoj naselja i količina površina za njihov nesmetani razvoj na prostoru Općine Gornja Vrba su vrlo povoljni. Ne postoje prostorna ograničenja koja bi usporavala ili ograničavala njihov razvoj, jer je planskom dokumentacijom osigurano dovoljno prostora za smještaj i razvoj naselja.

I. CILJ I KORISNICI PROGRAMA

Glavni cilj koji se želi postići ovim Programom je uspostaviti učinkovit, efikasan i operativan sustav mjera i aktivnosti koji će rezultirati poticanjem povratka, ostanka i naseljavanja stanovništva na području Općine Gornja Vrba, a sve u svrhu demografske revitalizacije.

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mladi.

Mladom osobom u smislu ovog Programa, smatra se podnositelj zahtjeva, njegov bračni drug i djeca ukoliko ih imaju, pod uvjetom da podnositelj, odnosno barem jedan od bračnih drugova nije navršio 45 godina života.

Za potrebe ovog Programa izrazi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI

Mjera 1. Financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Općine Gornja Vrba

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva, koji kupi stambeni objekt (kuću, stan ili dio kuće ili stana (etažno vlasništvo)) koji se nalazi na području Općine Gornja Vrba i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom.

Podnositelj zahtjeva, koji je kupio ili ima namjeru kupiti stambeni objekt na području Općine Gornja Vrba, odnosno kupovinom je postao vlasnikom i to u roku od najviše 12 mjeseci prije dana podnošenja zahtjeva za potporu u Općinu Gornja Vrba, a najkasnije do 15.12.2024. g. ili do iskorištenja sredstava, može ostvariti pomoć za kupnju na ime subvencije kupoprodajne cijene u iznosu od 4.500,00 EUR, na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora ili valjano zaključenog kupoprodajnog predugovora.

Navedeni iznos subvencije će se isplaćivati na račun prodavatelja, ili iznimno, iznos subvencije se može isplatiti i izravno na račun kupca nekretnine uz uvjet da pismeno potvrdi isplatu kupoprodajne cijene (izvatkom iz banke), odnosno uz predočenje ovjerenog kupoprodajnog ugovora od strane javnog bilježnika iz kojeg je vidljivo da je kupoprodajna cijena isplaćena.

Subvencija se neće isplaćivati za kupovinu stambenog objekta za ugovor koji je



zaključen s članovima obitelji (srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj do četvrtog stupnja).

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je ili će kupovinom građevinskog zemljišta ili stambenog objekta postati suvlasnikom na kupljenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u jednakim suvlasničkim udjelima.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine dok je raspisan javni poziv ili do iskorištenja sredstava planiranih u jednoj proračunskoj godini.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć/subvencija za kupnju stambenog objekta na području Općine Gornja Vrba i time postao Korisnikom ovog Programa, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 18 mjeseci od zaključenja kupoprodajnog ugovora te zadržati to prebivalište 10 godina od zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju svoje obitelji.

Podnositelj zahtjeva odnosno Korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Općinu Gornja Vrba.

Korisnik Programa koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati kupljenu nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju u roku od 10 godina od dana zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu

financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći/subvencije u cjelokupnom iznosu Općini Gornja Vrba.

Korisnik ovog Programa mjera dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti i instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći/subvencije u korist Općine Gornja Vrba.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanom roku,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije,
- ukoliko podnositelj ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom,
- ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu,
- ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenom ovim Programom, te
- ukoliko bilo kojom svojom radnjom koja se tiče bilo kojeg oblika raspolaganja utječe na to da drugi raspolaže navedenom nekretninom (uključujući pravo građenja, zaloga, zakupa i svih ostalih prava koja djeluju opterećujući na nekretninu).

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja vraća se po proteku 10 godina od dana od kada je Korisnik sa Općinom zaključio Ugovor o financiranju za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Bjanko zadužnica će se vratiti i u slučaju kada Korisnik vrati iznos subvencije Općini Gornja Vrba. U tom slučaju će Općina Gornja Vrba izdati Korisniku potvrdu kojom se



potvrđuje da je Korisnik u cijelosti vratio subvencionirani iznos.

Mjera 2.: Financijska pomoć za gradnju obiteljske kuće (stambeni objekt)

Podnositelj zahtjeva, koji je vlasnik građevinskog zemljišta, a gradi ili namjerava graditi obiteljsku kuću (stambeni objekt) na području Općine Gornja Vrba, može ostvariti pomoć za gradnju u iznosu od 4.500,00 EUR pod uvjetom da gradnja iste nije započeta prije više od dvanaest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva za potporu Općini Gornja Vrba, odnosno da od gradnje nije proteklo više od 6 mjeseci od dana objave Javnog poziva za tu tekuću godinu. Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je suvlasnik na nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u jednakim suvlasničkim udjelima.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere. Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine dok je raspisan javni poziv ili do iskorištenja sredstava planiranih u jednoj proračunskoj godini.

Iznos subvencije u ovom slučaju bit će isplaćen na račun prodavatelja građevinskog materijala ili isporučitelja usluge, te uz predočenje ponude prodavatelja građevinskog materijala ili izvršitelja usluge.

Iznimno, bit će isplaćen na račun podnositelja zahtjeva, ako je materijal za gradnju kuće ili uslugu platio vlastitim sredstvima.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć/subvencija za gradnju obiteljske kuće i koji je time postao Korisnikom ovog Programa mjera, dužan je ishoditi građevinsku dozvolu za stambeni objekt na predmetnom zemljištu. Podnositelj zahtjeva je dužan u roku 4 godine od zaključenja ugovora o financiranju završiti građevinu te sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi novonastale obiteljske kuće i zadržati to prebivalište u vremenu od 10 godina od potpisa Ugovora o financijskoj pomoći.

Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju svoje obitelji.

Za suvlasnički dio bračni drug mora uz prijavu priložiti i izjavu kojom potvrđuje da je suglasan sa predloženim radovima te da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Potpota je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s drugom mjerom iz ovog Programa.

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po raspisanom javnom pozivu tijekom tekuće godine ili do iskorištenja predviđenih sredstava za tu proračunsku godinu. Podnositelj zahtjeva odnosno Korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Općinu Gornja Vrba.

Općina Gornja Vrba zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjere, a i nakon potpisivanja Ugovora o financiranju. Korisnik ovog Programa dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći/subvencije, u korist Općine Gornja Vrba.

Korisnik Programa koji je vlasnik ili suvlasnik nekretnine koja se gradi sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati izgrađenu nekretninu za čiju gradnju je primio financijsku pomoć/subvenciju u roku od 10 godina od dana od dana zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći/subvencije u cjelokupnom iznosu Općini Gornja Vrba.



Korisnik ovog Programa mjera dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti i instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći/subvencije u korist Općine Gornja Vrba.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- a) da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- b) ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije,
- c) ukoliko podnositelj ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom,
- d) ukoliko podnositelj postupka protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu,
- e) ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenom ovim Programom,
- f) ukoliko bilo kojom svojom radnjom koja se tiče bilo kojeg oblika raspolaganja utječe na to da drugi raspolaže navedenom nekretninom (uključujući pravo građenja, zalogu, zakupa i svih ostalih prava koja djeluju opterećujući na nekretninu).

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja vraća se po proteku 10 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čije građenje je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Bjanko zadužnica će se vratiti i u slučaju kada Korisnik vrati iznos subvencije Općini Gornja Vrba. U tom slučaju će Općina Gornja Vrba izdati Korisniku potvrdu kojom se potvrđuje da je Korisnik u cijelosti vratio subvencionirani iznos, te će ishoditi u zemljišnim knjigama brisanje zabilježbe sa navedene nekretnine.

Navedeni stambeni objekti koji su kupljeni, odnosno na građevinskim zemljištima na kojima se planira graditi stambeni objekt, moraju biti bez tereta (hipotekarnih tražbina, zabilježbi uzdržavanja ili bilo kojih drugih tereta koji utječu na slobodno raspolaganje istim).

Korisnici sufinanciranja ne smiju biti niti pod jednim oblikom blokade u pogledu novčanih ovrha.

Ukoliko Korisnici nakon potpisivanja Ugovora o sufinanciranju postanu ovršenici bilo na novčanim sredstvima ili postupak ovrhe bude zabilježen na nekretnini u odnosu na koju su postali korisnikom sufinanciranja, dužni su o postupku ovrhe obavijestiti Općinu Gornja Vrba.

III. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijava za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području općine Gornja Vrba objavljuje se, za svaku proračunsku godinu i vrijedi do 15. prosinca tekuće godine ili do iskorištenja sredstava za tu proračunsku godinu te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati:

- a) popis dokumentacije koju prijavitelji moraju dostaviti za korištenje,
- b) uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere.

Javni poziv se objavljuje na stranicama općine www.opcina-gornja-vrba.hr i na oglasnoj ploči Općine Gornja Vrba.

Postupak objave javnog poziva, zaprimanja i pregleda prijava provodi Povjerenstvo za dodjelu financijske pomoći imenovano od strane Općinskog načelnika.

Povjerenstvo razmatra prijave te ukoliko ista udovoljava uvjetima javnog poziva predlaže Općinskom načelniku donošenje Odluke o prihvatljivosti.

O svakom zahtjevu Odlukom odlučuje općinski Načelnik.



Ugovor o dodjeli financijske pomoći/subvencije sklapa općinski Načelnik i Korisnik mjere iz ovog Programa odnosno Podnositelj zahtjeva.

Prijave i zahtjevi za isplatu sredstava koji sadrže potpunu traženu dokumentaciju i udovoljavaju propisanim kriterijima, odobravaju se i isplaćuju sukladno ovom Programu.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za Mjeru 1.1.:

1. prijava za Mjeru 1.1.
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga,
3. potvrda bračnog statusa
4. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta),
5. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta),
6. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga,
7. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
8. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo),
9. izjava podnositelja i njegovog bračnog druga, da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i njegovog bračnog druga te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug nije prodao, ili na drugi način otuđio nekretninu iz svog vlasništva ili suvlasništva, a na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika),
10. preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta,

11. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu,

12. izjava o promjeni prebivališta,

13. predugovor o kupoprodaji nekretnine,

14. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za Mjeru 1.2.:

1. prijava za Mjeru 1.2.
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga,
3. potvrda bračnog statusa,
4. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta),
5. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
6. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga
7. izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinskog zemljište na kojem se gradi kuća koje je predmet prijave na mjeru,
8. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)
9. troškovnik radova izrađen od ovlaštene osobe,
10. izjava podnositelja i njegovog bračnog druga, da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i njegovog bračnog druga te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu iz svog vlasništva ili suvlasništva, a na području RH



(izjava ovjerena kod javnog bilježnika)

11. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu

12. izjava o zadržavanju prebivališta,

13. potvrda projektanta o početku izrade projektne dokumentacije (sa datumom početka izrade, pečatom i potpisom projektanta),

14. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

IV. OSTALE ODREDBE

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po bilo kojoj osnovi prema Općini Gornja Vrba od dana objave Javnog poziva.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir. Sredstva se dodjeljuju redoslijedom zaprimanja (sat i datum primitka zahtjeva) zahtjeva do iskorištenja svih sredstva osiguranih u Proračunu za tu stavku.

V. POSLJEDICE KOJE ĆE OVAJ PROGRAM PROIZVESTI

Mjerom financije pomoći /subvencijom korisnika koji nemaju druge imovine pridonijet će se ostanku i naseljavanju stanovništva mladih i novonastalih obitelji koji svoj stambeni status mogu riješiti povoljnije. Mjerom propisanom ovim Programom utjecat će se dugoročno na uravnoteženje dobne strukture i održanje prostorne ravnoteže stanovništva u smjeru povećanja udjela mlađeg stanovništva što bi za posljedicu imalo revitalizaciju Općine Gornja Vrba.

VI. PRIMJENA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama

Općine Gornja Vrba", a objavit će se i na internet stranicama Općine Gornja Vrba www.opcina-gornja-vrba.hr

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća
Dunja Odobašić, mag.iur.

KLASA: 370-01/24-01/01

URBROJ: 2178-28-02-24-01

Gornja Vrba, 14. ožujka 2024.



AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA



1. PLAN NABAVE OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GORNJA VRBA

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 400-01/24-01/1
URBROJ: 2178-28-01-24-1
Gornja Vrba, 05. 01. 2024. godine

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine» br. 120/ 2016, 114/22), i članka 46. Statuta Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba“ br. 01/21,“) Općinski načelnik Općine Gornja Vrba donio je:

PLAN NABAVE
OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU

I

U skladu s proračunom općine Gornja Vrba za 2024. godinu, utvrđuje se Plan nabave roba , radova i usluga, u 2024. godini, a sadrži slijedeće podatke:
-redni broj, evidencijski broj nabave, zakonski okvir, predmet javne nabave, vrstu ugovora, CPV (brojčanu oznaku predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave) procijenjenu vrijednost nabave (EUR) vrstu postupka, društvene i druge posebne usluge, predmet podijeljen u grupe, tehnika/okviri sporazum, financiranje iz EU fondova, planirani početak, o predmetu nabave, evidencijskom broju, procijenjenoj vrijednosti nabave, brojčanoj oznaci (CPV),vrsti postupka nabave, podacima o sklapanju ugovora ili okvirnog sporazuma, planiranom početku postupka, planiranom trajanju ugovora/okvirnog sporazuma, nabavu provodi drugi naručitelj i napomenu.

II

Plan nabave okvirnog je karaktera i podložan promjenama, ovisno o raspoloživosti financijskih sredstava te će biti ažuriran prema potrebi.
Plan nabave izrađen je u posebnoj tablici u prilogu i čini Sastavni dio ovog Plana nabave.

Red.broj	Evid. broj	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika / Okviri sporazum	Financira nje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provodi drugi naručitelj
----------	------------	----------------	----------------------	---------------	-----	--------------------------------	----------------	----------------------------------	----------------------------	---------------------------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------------	--------------------------



1	1/24	Jednostavna nabava	Nabava uredskog materijala	Robe	30190000	2.720,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	1. Kvartal	12 mjeseci	
2	2/24	Jednostavna nabava	Intelektualne usluge	Usluge	79990000	24.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	6 mjeseci	
3	3/24	Jednostavna nabava	Program predškole	Usluge	80110000	6.400,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	1. Kvartal	4 mjeseca	
4	4/24	Jednostavna nabava	Deratizacija i dezinfekcija	Usluge	90923000	11.200,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	1. Kvartal	10 mjeseci	
5	5/24	Jednostavna nabava	Obilježavanje dana općine	Usluge	79952100	8.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
6	6/24	Jednostavna nabava	Nabava posuda za odvojeno prikupljanje otpada	Robe	44611000	10.400,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	3. Kvartal	60 dana	
7	7/24	Jednostavna nabava	Rekonstrukcija kolnika u Domobranskoj ulici	Radovi	45454000	244.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	DA	4. Kvartal	60 dana	
8	8/24	Jednostavna nabava	Nadzor nad rekonstrukcijom kolnika u Domobranskoj ulici	Usluge	71247000	20.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	DA	4. Kvartal	60 dana	
9	9/24	Jednostavna nabava	Upravljanje projektom - rekonstrukcija kolnika u Domobranskoj ulici	Usluge	72224000	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	DA	4. Kvartal	60 dana	
10	10/24	Jednostavna nabava	Održavanje nogostupa u Donjoj Vrbi	Radovi	45233161	64.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	3. Kvartal	30 dana	
11	11/24	Jednostavna nabava	Održavanje javnih površina	Usluge	45255121	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	1. Kvartal	12 mjeseci	
12	12/24	Jednostavna nabava	Nabava i sadnja stabala na javnim površinama	Usluge	03451100	5.200,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
13	13/24	Jednostavna nabava	Nabava urbane opreme (božićni ukrasi i sl.)	Robe	39298500	5.200,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	3. Kvartal	30 dana	



14	14/24	Jednostavna nabava	Rekonstrukcija parkirališta kod općne	Radovi	45223300	28.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
15	15/24	Jednostavna nabava	Izrada idejnog projekta za rekonstrukciju općinskog trga	Usluge	71242000	12.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	60 dana	
16	16/24	Jednostavna nabava	Sanacija kolnika u Ul. Matije Mešića	Radovi	45233325	44.800,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
17	17/24	Jednostavna nabava	Nadzor nad radovima sanacija kolnika u Ul. M. Mešića	Usluge	71247000	3.200,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
18	18/24	Jednostavna nabava	Modernizacija javne rasvjete	Radovi	34993000	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	3. Kvartal	30 dana	
19	19/24	Jednostavna nabava	Asfaltiranje kolnika na k.č.br. 114/10 k.o. Vrba	Radovi	45233120	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
20	20/24	Jednostavna nabava	Asfaltiranje kolnika u Ul. Bl. Alojzija Stepinca	Radovi	45233120	24.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
21	21/24	Jednostavna nabava	Asfaltiranje kolnika u Ul. 22. svibnja	Radovi	45233120	24.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
22	22/24	Jednostavna nabava	Asfaltiranje kolnika na k.č.br. 1340 k.o. Vrba	Radovi	45233120	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
23	23/24	Jednostavna nabava	Zacjeljenje kanala u Ul. Vrbaskih žrtava - sjeverna strana	Radovi	45247110	48.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	3. Kvartal	30 dana	
24	24/24	Jednostavna nabava	Nadzor nad zacjeljenjem kanala u Ul. Vrbaskih žrtava	Usluge	71247000	4.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	3. Kvartal	30 dana	
25	25/24	Jednostavna nabava	Tekuće održavanje građevinskih objekata	Radovi	45262700	17.600,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	1. Kvartal	12 mjeseci	
26	26/24	Jednostavna nabava	Modernizacija nogostupa	Radovi	45233340	8.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	3. Kvartal	30 dana	



27	27/24	Jednostavna nabava	Uređenje javnih površina - dječja igrališta	Robe	37535200	12.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
28	28/24	Jednostavna nabava	Izgradnja navodnjavanja nogometnog igrališta u Gornjoj Vrbi	Radovi	45232121	36.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
29	29/24	Jednostavna nabava	Nadzor nad izgradnjom navodnjavanja nogometnog igrališta u G. Vrbi	Usluge	71247000	4.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
30	30/24	Jednostavna nabava	Asfaltiranje kolnog prilaza prema mrtvačnici u Gornjoj Vrbi	Radovi	45233226	40.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	1. Kvartal	30 dana	
31	31/24	Jednostavna nabava	Izgradnja zvonika na groblju u Gornjoj Vrbi	Radovi	45236300	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	1. Kvartal	30 dana	
32	32/24	Jednostavna nabava	Izgradnja grobnica i grobnih mjesta	Radovi	45215400	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	1. Kvartal	30 dana	
33	33/24	Jednostavna nabava	Krajbravno uređenje groblja u Gornjoj Vrbi	Radovi	45112714	8.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	2. Kvartal	30 dana	
34	34/24	Jednostavna nabava	Izgradnja semafora kod škole u Gornjoj Vrbi	Radovi	34996100	44.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	NE	3. Kvartal	30 dana	
35	35/24	Jednostavna nabava	Izgradnja biciklističke staze D. Vrba - avonski Brod	Radovi	45233162	720.000,00	Otvoreni postupak	NE	NE	DA	4. Kvartal	12 mjeseci	
36	36/24	Jednostavna nabava	Nadzor nad radovima izgradnje biciklističke staze D. Vrba - Slavonski Brod	Usluge	71247000	26.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	DA	4. Kvartal	12 mjeseci	
37	37/24	Jednostavna nabava	Upravljanje projektom - izgradnja	Usluge	72224000	26.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE	DA	4. Kvartal	12 mjeseci	



38	38/24	Jednostavna nabava	biciklističke staze D. Vrba - Slav. Brod	Usluge	75112100	8.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		DA	1. Kvartal	60 dana		
39	39/24	Jednostavna nabava	Uređenje sportsko rekreacijskog zemljišta južno od Sj. Gospodarske zone	Radovi	45112720	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		DA	3. Kvartal	60 dana		
40	40/24	Jednostavna nabava	Izgradnja nogostupa u Ulici Zvonka Žuljevića u D. Vrbi	Radovi	45233340	32.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	3. Kvartal	30 dana		
41	41/24	Jednostavna nabava	Usluge vanjskog suradnika za provedbu projekta Žaželi	Usluge	72224000	7.200,00	Jednostavna nabava	NE	NE		DA	2. Kvartal	30 mjeseci		

Članak 3.

Za nabavu roba, usluga te ustupanje radova općinski načelnik kao odgovorna osoba naručiteljica donosi odluku o početku postupka javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.
Administrativne poslove za provođenje postupka nabave provodit će Povjerenstvo kojeg će imenovati općinski načelnik.

Članak 4.

Ovaj Plan primjenjuje se od 01.01. 2024. g., a objavit će se u « Službenim novinama Općine Gornja Vrba » i Internet stranici Općine Gornja Vrba.
Općinski načelnik
Ivan Vuleta, dipl. ing.



2. PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08., 61/11. i 04/18.) i čl. 46. Statuta Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba“ br. 1/21“), načelnik Općine Gornja Vrba donio je sljedeći:

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Gornja Vrba tijekom 2024. godine.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme

Članak 3.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Gornja Vrba popunjavaju se na temelju ovog Plana, a sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 4.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme utvrđuje se u Tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 5.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici i u Službenim novinama Općine Gornja Vrba.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Ivan Vuleta, dipl. ing.

KLASA: 112-01/23-01/02
URBROJ: 2178-28-23-01-1
Gornja Vrba, 21.12. 2023.godine



Re d. br.	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistemati ziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 31.12.2023.	Potreban broj službenika/ namješteni ka u 2024.	Potreban broj vježbenika
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomskog struke	1	1	0	0
2.	Viši savjetnik za proračun i financije	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomskog struke	1	0	0	0
3.	Viši savjetnik za pravne poslove i upravljanje projektima	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomskog struke	1	1	0	0
4.	Administrativni tajnik	srednja stručna sprema upravnog ili ekonomskog smjera (SSS)	1	1	0	0
5.	Spremačica (namještenik)	Niža stručna sprema	1	1	0	0
6.	Viši stručni suradnik za financije i proračun	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomskog struke	1	1	0	0



3. ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O NAČINU KORIŠTENJA DRUŠTVENIH DOMOVA U VLASNIŠTVU OPĆINE GORNJA VRBA

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne Novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01– vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13– pročišćeni tekst, 137/15–ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 46. Statuta Općine Gornja Vrba („Službene novine“ Općine Gornja Vrba, broj 1/21), Općinski načelnik Općine Gornja Vrba donosi sljedeću:

O D L U K U o Izmjeni i dopuni Odluke o načinu korištenja društvenih domova u vlasništvu Općine Gornja Vrba

Članak 1.

U Odluci o načinu korištenja društvenih domova u vlasništvu Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba ” br. 07/21, 1/23) u članku 7, iza točke 7 .dodaje se točka 8. koja glasi:

„ prostori društvenih domova u Gornjoj i Donjoj Vrbi daju se na korištenje bez naknade za održavanje krstinki roditeljima novorođenog djeteta, uz uvjet da imaju prebivalište i borave na području Općine Gornja Vrba.

Korisnici prostora obavezani su prostore koje su koristili ostaviti čiste, uredne i neoštećene“

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivan Vuleta, dipl. ing.

KLASA: 406-01/24-01/03

URBROJ: 2178-28-01-24-1

U Gornjoj Vrbi, 12.02.2024. godine



4. IZVJEŠĆE OPĆINE GORNJA VRBA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

1. OPĆI PODACI

Tablica 1. Opći podaci o Općini Gornja Vrba i davatelja javne usluge prikupljanja za Općinu Gornja Vrba

Naziv JLS	OPĆINA GORNJA VRBA
Površina JLS	20,16 km ²
Broj stanovnika	2178 (popis iz 2021)
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koje djeluje na području JLS	JAKOB BECKER d.o.o.
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja posebnih kategorija otpada koje djeluje na području JLS	JAKOB BECKER d.o.o.
Obveznik dostave podataka o količinama i vrstama otpada u Registar onečišćavanja u okoliš (ROO) ¹ za Općinu Gornja Vrba	JAKOB BECKER d.o.o.
Datum dostave podataka o količinama i vrstama otpada u ROO za 2023.	Do 01.03.2024.god
Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom komunalnog otpada u %.	100 %
Broj reciklažnih dvorišta	1
Broj eko otoka	Eko otoci (zeleni otoci) uklonjeni zbog neurednog okoliša, ostavljano sve vrste smeća, od miješanog do životinjskog porijekla.
Mjesto odlaganja otpada - odlagalište	Čistoća Županja i Odlagalište Nova Gradiška

2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM

2.1. Infrastruktura za gospodarenje otpadom

Popis reciklažnih dvorišta, eko otoka i mobilnih jedinica te detaljniji opis istih na području Općine Gornja Vrba prikazan je tablicama 2., 3., 4., 5., 6. i 7. u nastavku.

2.1.1. Reciklažna dvorišta, eko otoci i mobilne jedinice za gospodarenje otpadom

Tablica 2. Popis reciklažnih dvorišta na području Općine Gornja Vrba

Red. br.	Naziv osobe koja upravlja reciklažnim dvorištem	Broj reciklažnih dvorišta	Adresa lokacije reciklažnog dvorišta	Ključni broj prikupljenog otpada ²	Količina odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2023. (t)
1.	JAKOB	1	Vrbska ulica 16,		428 kg stakla

¹ Dostava podataka obveznika sukladno Pravilniku o registru onečišćavanja okoliša („Narodne novine“ 87/15)

² ključni broj otpada propisan Pravilnikom o katalogu otpada („Narodne novine“ broj 90/15)



	BECKER d.o.o.		Gornja Vrba		384 kg glomaznog otpada
--	---------------	--	-------------	--	-------------------------------

Tablica 3. Popis eko otoka na području Općine Gornja Vrba

Red. br.	Naziv davatelja javne usluge	Adresa lokacije eko otoka	Ključni broj prikupljenog otpada	Količina odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2023. (t)
1.	Nema eko otoka			

Tablica 4. Popis mobilnih reciklažnih dvorišta i nazivi naselja u kojem se prikuplja otpad posredstvom istih

Red. br.	Naziv osobe koja upravlja mobilnim reciklažnim dvorištem	Broj mobilnih jedinica i adresa sjedišta mobilne jedinice	Nazivi naselja u kojem se prikuplja otpad posredstvom istih	Ključni broj prikupljenog otpada	Količina odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2023. (t)
1.	Ne postoje mobilna reciklažna dvorišta				

Tablica 5. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta na području Općine Gornja Vrba

Izgradnja i opremanje RD ³ do kraja 2023. god.	Izgradnja i opremanje RD ⁴ u 2022. godini	Nabavka opreme u 2022.	Ukupno opreme
Reciklažno dvorište od ranije postoji u sklopu prostora JAKOB BECKER d.o.o.			

Tablica 6. Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad na području Općine Gornja Vrba

Izgradnja i opremanje RD za građevni otpad-navesti predviđenu lokaciju i svu ishođenu dokumentaciju	Trenutno odlaganje građevnog otpada- lokacija	Količina odloženog građevnog otpada (t)	Predviđena lokacija za izgradnju plohe za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest ⁵
Ne postoji			

³Naveći do sada svu ishođenu dokumentaciju pojedinačno za svako reciklažno dvorište (RD)⁴Naveći svu ishođenu dokumentaciju za pojedinačno za svako reciklažno dvorište (RD)⁵ Sukladno članku 59. stavak 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19)

Tablica 7. Izgradnja i opremanje kompostane za biorazgradivi otpad na području Općine Gornja Vrba

Izgradnja i opremanje kompostane- navesti predviđenu lokaciju i svu ishođenu dokumentaciju	Trenutna lokacija odlaganja biorazgradivog otpada	Ključni brojevi otpada koji se oporabljuju u kompostani	Ključni brojevi otpada koji su predviđeni za uporabu u kompostani
Ne postoji, korisnici sami kompostiraju bio otpad (kućno kompostiranje)			

3. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Gornja Vrba u 2023. evidentirane su nove lokacije manjih divljih odlagališta.

Tablica 8. Provedba mjera uklanjanja otpada

Red.br.			Lokacija otpadom onečišćenog tla	Ukupna količina odbačenog otpada	Sanirano Da/Ne
1.	-	-	Kanali uz prometnicu Gornja-Donja Vrba	Prikupljeno smeća zapremine 1 kontejnera	DA

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM (PGO) Općine Gornja Vrba

Općina Gornja Vrba je izradila Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2017.-2022.god., kako bi se uskladio s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine.

Tablica 9. Plan gospodarenja otpadom Općine Gornja Vrba za razdoblje 2017.-2022.god., s osvrtnom na 2022.

JLS je izradila PGO temeljem ZOGO	DA
Puni naziv PGO ⁶	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE 2017.-2022. godine, Odluka o dopuni Plana gospodarenja otpadom za 2017. - 2022. godine
Plan objavljen u Službenom glasilu ⁷	1/2018, 5/2018
Ishodovana suglasnost BPŽ (čl. 21. ZOGO) ⁸	DA, 05.11.2018.godine
Izrađeno Izvješće o provedbi PGO u 2022. god.	DA
Izvješće iz 2022. objavljeno u Službenom glasilu ⁹	2/2023

⁶ Upisati Izmjene i dopune PGO ukoliko ih je bilo

⁷ Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljen

⁸ Upisati datum

⁹ Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljeno izvješće

⁹ Upisati broj Službenog glasnika u kojem će biti objavljeno ili je već objavljeno izvješće



Broj Službenog glasnika u kojem će biti objavljeno Izvješće o provedbi PGO u 2023. god.	1/2024
---	--------

5. PROVEDBA MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODREĐENIH PGO RH ZA OSTVARENJE CILJEVA DEFINIRANIH PLANOM OPĆINE GORNJA VRBA

Tablica 10. Kućno kompostiranje

Provedene aktivnosti do kraja 2022.	Provedene aktivnosti u 2023.
Da, kućnim kompostiranjem smanjene količine miješanog komunalnog otpada	Iste kaso i prethodne godine
Oprema za biorazgradivi otpad do kraja 2022.	Nabava opreme za biorazgradivi otpad u 2023.
Ne	Ne

Tablica 11. Odvojeno sakupljene vrste otpada iz komunalnog otpada na kućnom pragu u 2022.godini

Vrsta otpada	Sakupljeno otpada (t)	Oporabljeno otpada (t)	Neiskoristivi dio otpada odložen na odlagalište (t)
Papir i karton	6,78	6,78	
metal	0	0	
staklo	5,24	5,44	
plastika	7,65	7,65	
Glomazni otpad	3,1	3,1	Nema podataka

Tablica 12. Pregled provedenih izobrazno-informativnih aktivnosti u 2023. godini

Aktivnosti	
Informativna publikacija o gospodarenju otpadom	Provođene Informativno-edukativne aktivnosti podjelom letaka za odvojeno skupljanje otpada, prilikom dodjele kanti za papir
Specijalizirani prilog u medijima (televizija ili radio)	
Uspostava mrežne stranice o gospodarenju otpadom	
Edukacije o gospodarenju otpadom ¹⁰	Na Internet starnici www.gornja-vrba.hr postavljena mogućnost preuzimanja prijave nepropisno odbačenog otpada
Obilježavanje datuma vezanih za zaštitu okoliša	

Tablica 13. Pregled mjera predviđenih za izvršenje u 2023. prema Planu gospodarenja otpadom Grada/Općine za razdoblje 2017.-2022.godine

Predviđene mjere PGO za 2023.*	Provedene mjere u 2023.	Napomena ¹¹
Nabava plastičnih kanti za plastiku	Mjera provedena sredstvima EU/FZOEU-a	

¹⁰ Upisati i eko škole ukoliko ih ima i provođenje aktivnosti u njima

¹¹ Navesti razloge zašto nisu provedene mjere



6. IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Za provedbu mjera planiranih PGO RH u Općini Gornja Vrba su tijekom 2023. godine korištena sredstva EU/FZOEU-a, sredstva JLS i sredstva komunalnih poduzeća. Prikaz utrošenih sredstava daje se u nastavku u tablicama 14., 15. i 16.

Tablica 14. Prikaz sufinanciranje gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom - reciklažna dvorišta

Godina provedbe	Sufinanciranje gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom -reciklažna dvorišta		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2022.	Nije planirano		
tijekom 2023.	Nije planirano		

Tablica 15. Prikaz sufinanciranja mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom¹² i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti

Godina provedbe	Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2021.	Nabavljene i podijeljene kante za odvojeno prikupljanje papira		

¹² Nabavka opreme za odvojeno sakupljanje posebne kategorije otpada na kućnom pragu



tijekom 2023.	Podijeljeno 615 kanti za odvojeno prikupljanje plastike	12.915,00 EUR	8.610,00 EUR
---------------	---	---------------	--------------

Tablica 16. Prikaz sufinanciranja mjera sanacija lokacija onečišćenih otpadom

Godina provedbe	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2022.	Nije bilo lokacija za saniranje		
tijekom 2023.	Sanirana lokacija vlastitim sredstvima proračuna	200,00 EUR	



7. ZAKLJUČAK

Ciljevi u gospodarenju otpadom do 2023. godine prema PGO RH i trenutno stanje prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 17. Ciljevi gospodarenja otpadom i trenutno stanje u 2023. na području Grada/Općine

Cilj	Stanje (2023.)
Cilj 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu	Cilj do 2022. godine: 539,44 t ostvareno: 2023. godine: 367,5 t
Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada)	Cilj do 2022. godine: 11,83,00 t (ukupno) ostvareno: 2023. godine: 19,67 t (ukupno)
Cilj 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada iz komunalnog otpada	Cilj do 2022. godine: t Bio otpad se ne prikuplja ostvareno: 2023. godine: t (kućno kompostiranje)
Cilj 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada	Cilj do 2022. godine: 11,83 t (ukupno) ostvareno: 2023. godine: 16,47 t (ukupno)

Datum:

29.02.2024.godine

Načelnik¹³

Ivan Vuleta, dipl. ing



5. ODLUKA O IMENOVANJU ČLANOVA SAVJETA POTROŠAČA JAVNIH USLUGA OPĆINE GORNJA VRBA

Na temelju članka 26. stavka 2. Zakona o zaštiti potrošača (NN 19/22, NN 59/23), članka 3. Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba br. 6/23) i članka 46. Statuta Općine Gornja Vrba („ Službene novine Općine Gornja Vrba broj 1/21.), Općinski načelnik Općine Gornja Vrba dana 23.01.2024. godine donosi

ODLUKU o imenovanju članova Savjeta potrošača javnih usluga Općine Gornja Vrba

Članak 1.

Ovom odlukom imenuju se članovi Savjeta potrošača javnih usluga Općine Gornja Vrba (u daljnjem tekstu: Savjet) kao savjetodavno tijelo Općinskog načelnika.

Članak 2.

Za članove Savjeta imenuju se:

1. Irena Tadić, Vrbskih žrtava 146, Gornja Vrba, predsjednik Savjeta
2. Maja Greguričević, Savska 4, Gornja Vrba, član Savjeta
3. Ivana Džida, Slavka Martinovića 1 a, Slavonski Brod, predstavnik
6. udruge potrošača, član Savjeta

Članak 3.

Članovi Savjeta imenuju se na mandat od četiri (4) godine.

Članak 4.

Savjet je savjetodavno tijelo čiji su djelokrug, način rada, prava i obveze članova uređeni Odlukom o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba br. 6/23)

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivan Vuleta, dipl. ing.

KLASA: 004-03/23-01/02
URBROJ: 2178-28-01-23-2
Gornja Vrba, 23. siječanj 2024.g.



6. ODLUKA O USVAJANJU PROGRAMA MJERA SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZAMA, ŠTETNIH ČLANKONOŽACA (ARTHROPODA) I ŠTETNIH GLODAVACA ČIJE JE PLANIRANO, ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE MJERAMA DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI ZA OPĆINU GORNJA VRBA U 2024. GODINI

Na temelju članka 5. stavka 1. i članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine« br. 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo ministar nadležan za zdravstvo donosi Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za RH (NN 128/11), te Izmjene i dopune Programa (NN 62/18) i) i članka 46. Statuta Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba br. 1/21“), Općinski načelnik Općine Gornja Vrba donosi :

O D L U K U O USVAJANJU PROGRAM MJERA SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZAMA, ŠTETNIH ČLANKONOŽACA (ARTHROPODA) I ŠTETNIH GLODAVACA ČIJE JE PLANIRANO, ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE MJERAMA DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI ZA OPĆINU GORNJA VRBA U 2024. GODINI

Članak 1.

Usvaja se Program mjera suzbijanja i Provedbeni plan obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti pod br: 501-03/23-03/040 za područje Općine Gornja Vrba u 2024. godini, izrađen od strane

Zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije.

Članak 2.

Općina Gornja Vrba će u 2024.godini provoditi mjere suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Gornja Vrba i osigurati provođenje mjera deratizacije i dezinfekcije, kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti.

U tu svrhu osigurana su sredstva za ostvarenje Programa odnosno Plana iz članka 1. ove Odluke kao i stručni nadzor nad provođenjem mjera, u iznosu od 14.000,00 EUR, program 09-dodatne usluge u zdravstvu i preventive.

Članak 3.

Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provodi se temeljem Provedbenog plana provođenja obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacija za područje Općine Gornja Vrba u 2024.

Program mjera i Provedbeni plan sastavni su dio ove Odluke

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na službenim stranicama Općine Gornja Vrba.

**Općinski načelnik
Ivan Vuleta, dipl. Ing**

KLASA: 363-01/24-01/03
URBROJ: 2178/28-01-24/6
U Gornjoj Vrbi, 20.03.2024. god.



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE GORNJA VRBA

BROJ: 01/2024

GODINA IZDAVANJA: VII

ISSN 2623-7776

IMPRESSUM

Izdavač:

Općina Gornja Vrba
OIB: 57288773562
MB: 02541084

Braće Radić 1
Gornja Vrba
35208 Ruščica

Telefon:

035/457-055

E-mail:

opcina@gornja-vrba.hr

WEB:

<http://www.gornja-vrba.hr>

Glavni i odgovorni urednik:

Općinski načelnik – Ivan
Vuleta, dipl.ing.

Urednik:

Danijel Odošić, dipl.iur

Sjedište uredništva:

Općina Gornja Vrba
Braće Radić 1, Gornja Vrba
35208 Ruščica